

„Tarnowskie Colloquia Naukowe. Tarnow Scientific Colloquia”

WYTYCZNE DLA AUTORÓW

Nauki społeczne (administracja, ekonomia)

Do publikacji w czasopiśmie „Tarnowskie Colloquia Naukowe. Tarnow Scientific Colloquia” przyjmowane są artykuły oryginalne i dotychczas niepublikowane.

Objętość nadsyłanych artykułów powinna wynosić ok. 15 stron. Przyjmuje się teksty w języku polskim i angielskim. Artykuły należy przesłać w formie elektronicznej w postaci pliku doc lub docx na adres redakcji (tcn@pwsztar.edu.pl).

ZASADY PRZYGOTOWANIA ARTYKUŁÓW:

1. Artykuł powinien zawierać:

- imiona i nazwiska autorów,
- nazwę instytucji,
- tytuł artykułu polski,
- tytuł artykułu angielski,
- słowa kluczowe,
- key words,
- abstrakt (polskie streszczenie, max. 14 wierszy, zawierające cel badań, przedmiot badań, zastosowane metody, najważniejsze wyniki i wnioski),
- treść artykułu podzieloną na nienumerowane rozdziały: wstęp, materiał i metodyka badań, wyniki badań, podsumowanie lub wnioski, literatura,
- literatura – (uporządkowana alfabetycznie, musi zawierać: nazwiska i inicjały imion wszystkich autorów, rok wydania, tytuł publikacji, nazwę czasopisma, numer tomu, w nawiasie nr zeszytu, po dwukropku strony, przy książkach podać miejsce wydania i po dwukropku wydawnictwo),

Przykłady:

-książka

Sierpińska M., Jachna T., 2000, Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych. Warszawa: PWN

- książka napisana pod redakcją

Milewski R., Kwiatkowski E., (red.) 2016, Podstawy ekonomii. Warszawa: PWN

- rozdział w pracy zbiorowej

Rosa G., 2005, Struktura i przeobrażenia współczesnego sektora usług. W: S. Flejtarski, A. Panasiuk, J. Perenc, G. Rosa (red.) Współczesna ekonomia usług (s. 59-80). Warszawa: PWN

- artykuł w czasopiśmie

Kania J. 2008, Rola doradztwa w wielofunkcyjnym rozwoju rolnictwa i obszarów wiejskich. *Więś i Doradztwo* nr 3-4(55-56)2008, s. 2-10.

W przypadku, gdy artykuł pochodzi ze strony internetowej należy dodać „Pobrane z:” i adres strony internetowej

- akty prawne

Ustawa z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 696 z późn. zm.).

Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.).

Dyrektywa 2005/56/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie transgranicznego łączenia się spółek kapitałowych (Dz. Urz. UE L 310 z 25.11.2005, s. 1).

- orzecznictwo

Uchwała SN z dnia 13 stycznia 1995 r., III CZP 169/94, OSNC 1995, nr 4, poz. 64.

- strony internetowe

www.stat.gov.pl (dostęp z dnia 18 marca 2017 r.).

– summary (angielskie streszczenie – tłumaczenie polskiego abstraktu umieszczone po literaturze),

2. Artykuł przygotować za pomocą edytora tekstu (zalecany Word). Wykresy i inne załączniki (rysunki, wykresy, schematy, zdjęcia) czarno-białe.
3. Należy wybrać standardowy format strony A4, wszystkie marginesy o szerokości na 2,5 cm.
4. Wielkość liter w tekście – 12 pkt (Times New Roman), odstęp międzyliniowy (interlinia) 1,5, tytuł i podtytuły czcionką 13 pkt - bold.
5. Tekst (treść) powinien być przygotowany jednolicie (bez wyróżnień np. bold).
6. Tabele przygotować w Wordzie i zamieścić od razu w tekście. Odstęp międzyliniowy w tabeli pojedynczy.
7. Tytuły tabel i innych obiektów wyśrodkowane, czcionka 12 pkt., a numery tabel i rysunków należy zapisać cyframi arabskimi.
7. Jeżeli w tekście umieszcza się numer kolejnego przypisu, powinien on być przedstawiony w formie liczby bez dodatkowych znaków, np. nawiasów (przypisy nadawane wyłącznie automatycznie).
8. Odwołania w tekście do pozycji literaturowych powinny zawierać nazwisko autora, rok wydania podany w wykazie literatury, w nawiasie kwadratowym, np. [Kowalski, 2012]. W przypadku cytatu należy podać dodatkowo stronę, np. [Kowalski, 2012, s. 4]. Zapis w przypadku: 2 autorów [Kowalski i Nowak, 2015] oraz 3 i więcej autorów [Kowalski i in. 2015].